

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Международного частного и предпринимательского права



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Куемжиева С.А.
Протокол от 27.04.2026 № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ПРАВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Аграрно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра международного частного и предпринимательского права Нетишинская Л.Ф.

Доцент, кафедра международного частного и предпринимательского права Семенко А.Б.

Доцент, кафедра международного частного и предпринимательского права Кудрявцева Л.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.07.2022 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Юридический факультет	Председатель методической комиссии/совет а	Сапфирова А.А.	Согласовано	27.04.2026, № 7
2		Руководитель образовательно й программы	Кудрявцева Л.В.	Согласовано	27.04.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления гражданско-правовой защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование способностей давать квалифицированные юридические заключения и консультации с сфере гражданско-правовой защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-ПЗ Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

ПК-ПЗ.1 Готовит правовые заключения

Знать:

ПК-ПЗ.1/Зн1 Знать как готовить правовые заключения в сфере виноградарства и виноделия

ПК-ПЗ.1/Зн2 Знает как готовить правовые заключения в сфере внешнеэкономической деятельности в аграрной сфере

ПК-ПЗ.1/Зн3 Знает как готовить правовые заключения в сфере животноводства

ПК-ПЗ.1/Зн4 Знает как готовить правовые заключения в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.1/Зн5 Знает как готовить правовые заключения в сфере сельскохозяйственного производства и рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия

ПК-ПЗ.1/Зн6 Знает как готовить правовые заключения в сфере продовольственной безопасности в Российской Федерации

ПК-ПЗ.1/Зн7 Знает как готовить правовые заключения в сфере правового регулирования отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Зн8 Знает как готовить правовые заключения для сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Зн9 Знает как готовить правовые заключения юрисконсультам в организациях АПК

Уметь:

ПК-ПЗ.1/Ум1 Уметь готовить правовые заключения в сфере виноградарства и виноделия

ПК-ПЗ.1/Ум2 Умеет готовить правовые заключения в сфере животноводства

ПК-ПЗ.1/Ум3 Умеет готовить правовые заключения в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.1/Ум4 Умеет готовить правовые заключения в сфере сельскохозяйственного производства и рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия

ПК-ПЗ.1/Ум5 Умеет готовить правовые заключения в сфере продовольственной безопасности в Российской Федерации

ПК-ПЗ.1/Ум6 Умеет готовить правовые заключения в сфере правового регулирования отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Ум7 Умеет готовить правовые заключения для сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Ум8 Умеет готовить правовые заключения юрисконсультам в организациях АПК

Владеть:

ПК-ПЗ.1/Нв1 Овладеть навыками подготовки правовых заключений в сфере виноградарства и виноделия

ПК-ПЗ.1/Нв2 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере внешнеэкономической экономической деятельности в аграрной сфере

ПК-ПЗ.1/Нв3 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере животноводства

ПК-ПЗ.1/Нв4 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.1/Нв5 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере сельскохозяйственного производства и рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия

ПК-ПЗ.1/Нв6 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере продовольственной безопасности Российской Федерации

ПК-ПЗ.1/Нв7 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере правового регулирования отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Нв8 Владеет навыками подготовки правовых заключений для сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Нв9 Владеет навыками подготовки правовых заключений юрисконсультам в организациях АПК

ПК-ПЗ.2 Дает устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов.

Знать:

ПК-ПЗ.2/Зн1 Знать как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере виноградарства и виноделия

ПК-ПЗ.2/Зн2 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере экономической деятельности

ПК-ПЗ.2/Зн3 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере животноводства

ПК-ПЗ.2/Зн4 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.2/Зн5 Знает как давать устные и письменные заключения в сфере сельскохозяйственного производства на основе анализа юридических текстов.

ПК-ПЗ.2/Зн6 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере продовольственной безопасности Российской Федерации

ПК-ПЗ.2/Зн7 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов для отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.2/Зн8 Знает как давать устные и письменные консультации сельскохозяйственным товаропроизводителям на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Зн9 Знает как давать письменные консультации на основе анализа юридических текстов в организациях АПК

Уметь:

ПК-ПЗ.2/Ум1 Уметь давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Ум2 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере внешнеэкономической деятельности

ПК-ПЗ.2/Ум3 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере животноводства

ПК-ПЗ.2/Ум4 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.2/Ум5 Умеет давать устные и письменные заключения в сфере сельскохозяйственного производства на основе анализа юридических текстов.

ПК-ПЗ.2/Ум6 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере продовольственной безопасности Российской Федерации

ПК-ПЗ.2/Ум7 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов для отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.2/Ум8 Умеет давать устные и письменные консультации сельскохозяйственным товаропроизводителям на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Ум9 Умеет давать письменные консультации на основе анализа юридических текстов в организациях АПК

Владеть:

ПК-ПЗ.2/Нв1 Обладать навыками давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Нв2 Владеет навыками подготовки устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в сфере внешнеэкономической деятельности

ПК-ПЗ.2/Нв3 Владеет навыками профессионального предоставления устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в сфере животноводства

ПК-ПЗ.2/Нв4 Владеет навыками профессиональной подготовки устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.2/Нв5 Владеет навыками профессиональной подготовки письменных и устных и письменных консультаций в сфере сельскохозяйственного производства на основе анализа юридических текстов.

ПК-ПЗ.2/Нв6 Владеет навыками подготовки устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в сфере продовольственной безопасности Российской Федерации

ПК-ПЗ.2/Нв7 Владеет навыками подготовки устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов для отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.2/Нв8 Владеет навыками подготовки устных и письменных консультаций сельскохозяйственным товаропроизводителям на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Нв9 Владеет навыками подготовки письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в организациях АПК

ПК-ПЗ.3 Выбирает и использует юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций.

Знать:

ПК-ПЗ.3/Зн1 Знать как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций

ПК-ПЗ.3/Зн2 Знает как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций, в сфере внешнеэкономической деятельности

ПК-ПЗ.3/Зн3 Знает как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере животноводства

ПК-ПЗ.3/Зн4 Знает как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.3/Зн5 Знает как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере сельскохозяйственного производства

ПК-ПЗ.3/Зн6 Знает как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере продовольственной безопасности

ПК-ПЗ.3/Зн7 Знает как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций для отдельных видов деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.3/Зн8 Знает как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций сельскохозяйственным товаропроизводителям

ПК-ПЗ.3/Зн9 Знает как выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в организациях АПК

Уметь:

ПК-ПЗ.3/Ум1 Уметь выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций

ПК-ПЗ.3/Ум2 Умеет выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций, в сфере внешнеэкономической деятельности

ПК-ПЗ.3/Ум3 Умеет выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере животноводства

ПК-ПЗ.3/Ум4 Умеет выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.3/Ум5 Умеет выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере сельскохозяйственного производства

ПК-ПЗ.3/Ум6 Умеет выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере продовольственной безопасности

ПК-ПЗ.3/Ум7 Умеет выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций для отдельных видов деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.3/Ум8 Умеет выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций сельскохозяйственным товаропроизводителям

ПК-ПЗ.3/Ум9 Умеет выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций в организациях АПК

Владеть:

ПК-ПЗ.3/Нв1 Обладать навыками избрания и использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций

ПК-ПЗ.3/Нв2 Владеет навыками правильного использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере внешнеэкономической деятельности

ПК-ПЗ.3/Нв3 Владеет навыками использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере животноводства.

ПК-ПЗ.3/Нв4 Владеет навыками правильного использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.3/Нв5 Владеет навыками использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере сельскохозяйственного производства

ПК-ПЗ.3/Нв6 Владеет навыками подбора юридических терминов, необходимых для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере продовольственной безопасности

ПК-ПЗ.3/Нв7 Владеет навыками подбора юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций для отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.3/Нв8 Владеет навыками подбора юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций сельскохозяйственным товаропроизводителям

ПК-ПЗ.3/Нв9 Владеет навыками использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в организациях АПК

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Гражданско-правовая защита прав сельскохозяйственных товаропроизводителей» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 6.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	72	2	37	1		20	16	35	Зачет
Всего	72	2	37	1		20	16	35	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Общие положения гражданско-правовой защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей	71		20	16	35	ПК-ПЗ.1 ПК-ПЗ.2 ПК-ПЗ.3
Тема 1.1. Право на защиту и способы защиты нарушенных гражданских прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.	11		4	2	5	
Тема 1.2. Защита прав сельскохозяйственными товаропроизводителями при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров	13		4	4	5	
Тема 1.3. Способы защиты вещных, обязательственных и иных прав сельскохозяйственных товаропроизводителей	13		4	4	5	
Тема 1.4. Способы защиты прав сельскохозяйственным товаропроизводителям при участии в программе финансового оздоровления	9		2	2	5	
Тема 1.5. Способы защиты прав сельскохозяйственным товаропроизводителям при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля	14		4	2	8	
Тема 1.6. . Основания и условия гражданско-правовой ответственности сельскохозяйственных товаропроизводителей	11		2	2	7	
Раздел 2. Промежуточный контроль.	1	1				ПК-ПЗ.1 ПК-ПЗ.2 ПК-ПЗ.3
Тема 2.1. Промежуточная аттестация	1	1				
Итого	72	1	20	16	35	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Общие положения гражданско-правовой защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей

(Лекционные занятия - 20ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 35ч.)

Тема 1.1. Право на защиту и способы защиты нарушенных гражданских прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Понятия права на защиту и способов защиты нарушенных гражданских прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.
2. Понятие «сельскохозяйственный товаропроизводитель», виды сельскохозяйственных товаропроизводителей.
3. Требования, предъявляемые к сельскохозяйственному товаропроизводителю.

Тема 1.2. Защита прав сельскохозяйственными товаропроизводителями при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Универсальные и производные способы защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров.
2. Возмещение потерь, возникших в случае наступления определенных в договоре обстоятельств, заверения об обстоятельствах, правовые последствия признания сделок недействительными как меры защиты гражданских прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.
3. Способы обеспечения исполнения обязательств, встречное исполнение обязательств, применение положений о солидарной ответственности как меры защиты гражданских прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.
4. Другие меры защиты прав, применяемые сельскохозяйственными товаропроизводителями при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров.

Тема 1.3. Способы защиты вещных, обязательственных и иных прав сельскохозяйственных товаропроизводителей

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Способы защиты вещных прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.
2. Способы защиты обязательственных прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.
3. Способы защиты иных прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Тема 1.4. Способы защиты прав сельскохозяйственным товаропроизводителем при участии в программе финансового оздоровления

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Включение сельскохозяйственного товаропроизводителя, имеющего долги, в состав участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственного товаропроизводителя.
2. Правовые последствия подписания соглашения о реструктуризации долгов.

Тема 1.5. Способы защиты прав сельскохозяйственным товаропроизводителем при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель как контролируемое лицо. Принципы государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
2. Права сельскохозяйственного товаропроизводителя как контролируемого лица.
3. Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора как должностного лица контрольного (надзорного) органа.
4. Право на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
5. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

Тема 1.6. . Основания и условия гражданско-правовой ответственности сельскохозяйственных товаропроизводителей

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Основания гражданско-правовой ответственности сельскохозяйственных товаропроизводителей.
2. Условия гражданско-правовой ответственности сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Раздел 2. Промежуточный контроль. **(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)**

Тема 2.1. Промежуточная аттестация
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Общие положения гражданско-правовой защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Основные принципы подготовки и разработки проекта гражданско-правового договора:

- а) принцип добросовестности участников гражданских правоотношений
- б) принцип запрета злоупотребления правом
- в) принцип недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела
- г) принцип свободы договора

2. Определите наименование документа

Определите наименование документа, который содержит письменное требование, адресованное должнику, об устранении нарушений исполнения обязательства

3. Определите наименование документа

Определите наименование документа, в котором фиксируется отличная от указанной в оферте позиция по отдельным условиям гражданско-правового договора

4. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, имеющий долги, в целях улучшения своего финансового состояния до применения процедуры банкротства имеет право участвовать в программе финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей. Для этого ему необходимо выполнить определенную последовательность действий:

- а) должник подает в территориальную комиссию заявление о включении его в состав участников программы;
- б) территориальная комиссия по результатам рассмотрения документов принимает решение о включении должника в состав участников программы или отказе ему во включении в состав

участников программы;

в) территориальная комиссия рассматривает представленные должником документы;

5. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Крестьянское (фермерское) хозяйство «Фермер» (юридическое лицо) вело переговоры о заключении договора контрактации с акционерным обществом «Пекарь», которое предоставило «Фермеру» недостоверную информацию. Какие права возникают в этом случае у КФХ «Фермер»?

- а) право требовать компенсации морального вреда;
- б) право требовать возмещение причиненных этим убытков;
- в) право требовать уплаты неустойки;

6. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

В качестве организатора торгов выступил собственник вещи - акционерное общество «Мукомол», но торги были признаны недействительными, поскольку продажа была произведена ранее указанного в извещении срока. Какие правовые последствия влечет признание торгов недействительными?

- а) недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим торга;
- б) недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим торги и применение последствий, предусмотренных ст. 167 ГК РФ;
- в) незаключенность договора с лицом, выигравшим торги;
- г) применение реституции.

7. Прочитайте задание и укажите последовательность действий Прочитайте задание и укажите последовательность действий

Укажите в какой последовательности указываются сведения в обращении (жалобе) подаваемой представителем организации в территориальный орган Федеральной антимонопольной службы России:

- а) сведения о лице, в отношении которого подается жалоба;
- б) суть обращения, в том числе требования заявителя;
- в) дату и личную подпись заявителя (при направлении письменного обращения);
- г) наименование территориального органа ФАС России, в который направляется обращение, либо Ф.И.О. соответствующего должностного лица или его должность; Ф.И.О. (отчество - при наличии) заявителя;
- д) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ (либо уведомление о переадресации обращения); адрес электронной почты (если обращение направляется в форме электронного документа);

Раздел 2. Промежуточный контроль.

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Шестой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-ПЗ.1 ПК-ПЗ.2 ПК-ПЗ.3

Вопросы/Задания:

1. Понятия права на защиту и способов защиты нарушенных гражданских прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

2. Понятие «сельскохозяйственный товаропроизводитель», виды сельскохозяйственных товаропроизводителей.

3. Требования, предъявляемые к сельскохозяйственному товаропроизводителю.
4. Универсальные и производные способы защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров.
5. Возмещение потерь, возникших в случае наступления определенных в договоре обстоятельств, заверения об обстоятельствах, правовые последствия признания сделок недействительными
6. Способы обеспечения исполнения обязательств, встречное исполнение обязательств, применение положений о солидарной ответственности как меры защиты гражданских прав
7. Другие меры защиты прав, применяемые сельскохозяйственными товаропроизводителями при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров.
8. Способы защиты вещных прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.
9. . Способы защиты обязательственных прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.
10. Способы защиты иных прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.
11. Включение сельскохозяйственного товаропроизводителя, имеющего долги, в состав участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственного товаропроизводителя.
12. Правовые последствия подписания соглашения о реструктуризации долгов.
13. Сельскохозяйственный товаропроизводитель как контролируемое лицо. Принципы государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
14. Права сельскохозяйственного товаропроизводителя как контролируемого лица.
15. Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора как должностного лица контрольного (надзорного) органа.
16. Право на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
17. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц.
18. Основания гражданско-правовой ответственности сельскохозяйственных товаропроизводителей.
19. Условия гражданско-правовой ответственности сельскохозяйственных товаропроизводителей.
20. Понятие «сельскохозяйственный товаропроизводитель», виды сельскохозяйственных товаропроизводителей.

21. Понятие «общий доход» как важный критерий для определения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя.

22. Признаки отнесения лиц к сельскохозяйственным товаропроизводителям.

23. Организации и индивидуальные предприниматели, производящие и перерабатывающие сельскохозяйственную продукцию.

24. Правовой статус граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

25. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы

26. Правовой статус крестьянских (фермерских) хозяйств.

27. Требования, предъявляемые к сельскохозяйственному товаропроизводителю.

28. Право предусмотреть в договоре способы обеспечения исполнения обязательства.

29. Включение сельскохозяйственного товаропроизводителя, имеющего долги, в состав участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственного товаропроизводителя.

30. Правовые последствия подписания соглашения о реструктуризации долгов.

31. Право присутствовать при проведении контрольных, профилактических мероприятий и давать пояснения по вопросам их проведения.

32. Возмещение убытков, как обязательственно-правовой способ защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

33. Взыскание неустойки, как обязательственно-правовой способ защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

34. Правовые основы и условия реструктуризации долгов сельскохозяйственных товаропроизводителей.

35. Принципы проведения реструктуризации долгов сельскохозяйственных товаропроизводителей.

36. Порядок определения условий проведения реструктуризации долгов.

37. Соглашение о реструктуризации долгов.

38. Производитель сельскохозяйственной продукции как сторона договора контрактации.

39. Гарантии прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

40. Общая характеристика юридических механизмов гражданско-правовой защиты прав и законных интересов сельскохозяйственных товаропроизводителей.

41. Значение, правовые формы и способы гражданско-правовой защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

42. Особенности защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей как участников договора.

43. Право предусмотреть в договоре односторонний отказ от исполнения обязательства для предпринимателей.

44. Право предусмотреть в договоре условие о возможности исполнить обязательство досрочно для предпринимателей.

45. Досудебный порядок подачи жалобы сельскохозяйственными товаропроизводителями на решения контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

46. Форма и содержание жалобы на решения контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

47. Обязательственно-правовые способы защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

48. Вещно-правовые способы защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

49. Виндикационный иск, как вещно-правовой способ защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

50. Негаторный иск, как вещно-правовой способ защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

51. Признание права, как вещно-правовой способ защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей.

52. Основные способы и формы защиты прав сельскохозяйственных товаропроизводителей при проведении проверок.

53. Правовое регулирование возмещения убытков, причиненных сельскохозяйственному товаропроизводителю.

54. Судебная защита прав сельскохозяйственных товаропроизводителей и потребителей сельскохозяйственной продукции.

55. Гражданско-правовая ответственность сельскохозяйственного товаропроизводителя за неисполнение обязательств по договору.

56. Принципы возмещения вреда сельскохозяйственным товаропроизводителям.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Предпринимательское право: Учебник / А.А. Демичев, М. В. Карпычев, А.И. Леонов [и др.]; Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 478 с. - 978-5-16-108728-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2129/2129659.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
2. КУДРЯВЦЕВА Л. В. Правовое регулирование отдельных видов деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей: учеб. пособие / КУДРЯВЦЕВА Л. В., Петров И. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2025. - 100 с. - 978-5-907976-66-5. - Текст: непосредственный.
3. НЕТИШИНСКАЯ Л. Ф. Предпринимательское право: учебник / НЕТИШИНСКАЯ Л. Ф.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 145 с. - 978-5-907758-42-1. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. КУДРЯВЦЕВА Л. В. Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей: учеб. пособие / КУДРЯВЦЕВА Л. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 104 с. - 978-5-907346-92-5. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8558> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. КАМЫШАНСКИЙ В. П. Гражданское право. Вещные права: учебник / КАМЫШАНСКИЙ В. П., Мантул Г. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 168 с. - 978-5-907757-92-9. - Текст: непосредственный.

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
2. <https://www.consultant.ru/> - Консультант
3. <https://www.garant.ru/> - Гарант
4. <http://admkrain.krasnodar.ru/> - Официальный сайт администрации Краснодарского края
5. <http://kraevoi.krd.sudrf.ru> - Официальный сайт Краснодарского краевого суда
6. <https://www.systema.ru/> - Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации
7. <http://mcx.ru> - Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

415гл

кафедра - 0 шт.

стол 2 местный - 1 шт.

Учебная аудитория

437гл

сплит-система ВЕКО - 0 шт.

444гл

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и

управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина "Гражданско-правовая защита прав сельскохозяйственных товаропроизводителей" ведется в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.